

**VERBALE N. 10 DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI BIOSCIENZE,
BIOTECNOLOGIE E BIOFARMACEUTICA DEL GIORNO 14.09.2016**

Il giorno **14 Settembre 2016** il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, convocato con nota prot. n. 634 del 07.09.2016 ed integrato con successive email del 12.09.2016 e del 13.09.2016, si è riunito alle ore 9,00 nell'**aula Magna**, sita al piano terra del Nuovo Palazzo dei Dipartimenti Biologici presso il Campus di via E. Orabona n. 4 in Bari, per discutere e deliberare il seguente Ordine del Giorno:

Approvazione Verbali del CdD del 12 e del 22 Luglio 2016;

Comunicazioni del Direttore;

- 1. Variazione al Bilancio di previsione 2016;**
- 2. Anno accademico 2016-2017, attribuzione di incarichi di insegnamento per i Corsi di Studio gestiti dal Dipartimento a seguito di Bando di Vacanza Prot. 558 del 12/7/2016 ed eventuale riapertura di Avviso di Vacanza;**
- 3. Corso di Laurea Specialistica in “Scienza della nutrizione per la Salute umana”, LM61, specifiche in merito al recupero di eventuali debiti formativi;**
- 4. Ratifica riassegnazione mobilità studentesca Erasmus+ AA 2016-2017;**
- 5. Programmazione reclutamento personale triennio 2016/2018: Documento di programmazione integrata – Elementi di integrazione per la programmazione triennale 2016-2018 – Sezione II – Singolo Dipartimento;**
- 6. Procedura di selezione per la chiamata di un professore universitario di prima fascia, ai sensi dell’art. 24, comma 6, Legge 240/2010, presso questo Dipartimento, Settore Scientifico Disciplinare BIO/10: chiamata del vincitore della procedura della quale risultano approvati gli atti relativi;**
- 7. Selezione pubblica per titoli e discussione pubblica per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato per il SSD CHIM/12 - Chimica dell’Ambiente e dei Beni Culturali (codice selezione R1074/2015) Settore concorsuale 03/A1 – Dipartimento di Chimica – Progetto di Ricerca “Future in Research” – Richiesta di interesse a subentrare al Dipartimento di Chimica nel dar luogo alla procedura di reclutamento;**
- 8. Procedura per il reclutamento di n. 1 ricercatore a tempo determinato ai sensi dell’art. 24 – comma 3 – lettera b) della legge n. 240/2010, presso il Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica (SSD BIO/11): Richiesta nominativi componenti Commissione valutatrice;**
- 9. Adempimenti per assegni di ricerca: nomina commissioni;**
- 10. Revisione composizione della Commissione Didattica di Dipartimento e della Commissione Paritetica;**
- 11. Organizzazione del Dipartimento: individuazione del referente del sito Farmacia;**
- 12. Contratto di ricerca conto terzi con l’Institut für Angewandte Mikrobiologie - RWTH Aachen University (Germany) (Prof. Gennaro Agrimi);**
- 13. Costituzione dello SpinOff BROWSer (Bioinformatics Resource for Omics Services): adempimenti in merito;**
- 14. Bozza di convenzione operativa tra l’università degli Studi di Bari ed il CNR: parere del Dipartimento;**
- 15. Richieste di autorizzazione a frequentare il Dipartimento;**
- 16. Varie ed eventuali.**

Il Consiglio risulta così composto:

Presente (P), Giustificato (G), Assente (A)

	Docenti I Fascia		(P)	(G)	(A)
1	CALAMITA	Giuseppe	X		
2	CANTATORE	Palmiro	X		

3	CASAVOLA	Valeria	X		
4	COTECCHIA	Susanna	X		
5	DELL'AQUILA	Maria Elena	X		
6	PALMIERI	Luigi		X	
7	PESOLE (*)	Graziano	X		
8	SVELTO	Maria	X		
9	VALENTI	Giovanna	X		

	Docenti II Fascia		(P)	(G)	(A)
10	AGRIMI	Gennaro	X		
11	ATTIMONELLI	Marcella	X		
12	BARILE	Maria	X		
13	CASSANO	Giuseppe	X		
14	CASTEGNA	Alessandra			X
15	DEBELLIS	Lucantonio	X		
16	FIERMONTE	Giuseppe	X		
17	GADALETA	Gemma	X		
18	GISSI	Carmela			X
19	IACOBAZZI	Vito			X
20	KANDUC	Darja			X
21	LIUZZI	Grazia Maria		X	
22	NICCHIA	Grazia Paola	X		
23	PANARO	Maria Antonietta		X	
24	PROCINO	Giuseppe	X		
25	RESHKIN	Joel Stephan	X		
26	ROBERTI	Marina	X		
27	SCALERA	Vito	X		
28	STORELLI	Maria Maddalena	X		

	Ricercatori		(P)	(G)	(A)
29	CALVELLO	Rosa		X	
30	CARDONE	Rosa Angela	X		
31	CAROPPO	Rosa	X		
32	CHIMIENTI	Guglielmina	X		
33	CIANI	Elena	X		
34	COLELLA	Matilde	X		
35	CORMIO	Antonella	X		
36	DE GRASSI	Anna		X	
37	D'ERCHIA	Anna Maria	X		
38	DE PALMA	Annalisa		X	
39	DE VIRGILIO	Caterina	X		
40	DI NOIA	Maria Antonietta	X		
41	GUERRA	Lorenzo	X		
42	LA PIANA	Gianluigi		X	
43	LATRONICO	Tiziana		X	
44	LEZZA	Angela Maria Serena	X		
45	LOGUERCIO POLOSA	Paola	X		

46	MALLAMACI	Rosanna	X		
47	MAROBPIO	Carlo	X		
48	MELELEO	Daniela Addolorata		X	
49	PESCE	Vito	X		
50	PICARDI	Ernesto	X		
51	PIERRI	Ciro		X	
52	PISANI	Francesco	X		
53	PISANO	Isabella	X		
54	POETA	Luana		X	
55	PORCELLI	Vito	X		
56	RAINALDI	Guglielmo		X	
57	RANIERI	Marianna		X	
58	SCARCIA	Pasquale		X	
59	TAMMA	Grazia	X		
60	VOLPICELLA	Mariateresa	X		
61	VOZZA	Angelo	X		

	Personale Tecnico/Amm.vo		(P)	(G)	(A)
62	DE FILIPPIS	Teresa	X		
63	FASANO	Anna	X		
64	GRAVINA	Roberta	X		
65	LONGO	Rosanna		X	
66	MOLA	Maria Grazia	X		
67	STORELLI	Arianna		X	

	Rappresentanti degli Studenti		(P)	(G)	(A)
68	CAZZETTA	Nicola Christian			X
69	CORIGLIONE	Paola			X
70	DIGREGORIO	Alessandro	X		
71	LACATENA (**)	Nicola		X	
72	LINCIANO	Sara			X
73	MORELLI	Rosanna			X
74	PELLEGRINO	Tommaso			X
75	ROMANO	Carmela			X
76	SOGARI	David Eugenio			X
77	TANGA	Katia			X
78	TRIDENTE	Federico			X

	Rappresentanti dei Dottorandi		(P)	(G)	(A)
79	CAPPELLARI	Marianna	X		
80	GARGANO	Concetta Domenica	X		

(*) **In aspettativa**

(**) **laureato**

TOTALE COMPONENTI: N. **80**; PRESENTI N. 50 GIUSTIFICATI N. **17** ASSENTI N. **13**.

Segretario verbalizzante: Dott.ssa Margherita Ardito, Segretario amministrativo del Dipartimento.

Alla Seduta partecipa la Dott.ssa Silvana De Leo con funzioni di supporto alla verbalizzazione.

Il Direttore, verificata la presenza del numero legale, alle 9,10, dichiara aperta la seduta.

Si dà inizio ai lavori.

Approvazione Verbali del CdD del 12 e del 22 Luglio 2016;

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio del Dipartimento i verbali relativi alle riunioni del 12 e 22 Luglio 2016, che sono stati trasmessi a tutti i membri del Consiglio.

Il Consiglio, con l'astensione degli assenti alle suddette riunioni, approva i verbali relativi alle succitate sedute.

Comunicazioni del Direttore;

Il Direttore rende le seguenti comunicazioni:

- A) è online il bando per 40 tirocini curriculari presso gli uffici centrali del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a Roma. Il termine stabilito per la presentazione delle domande è il 15 settembre 2016. La notizia è pubblicata sul portale Uniba (<http://www.uniba.it/notizieuniba/news>). Il Bando, la modalità di candidatura e le altre informazioni utili sono presenti al seguente indirizzo: <http://www.fondazionecru.it/tirocini/Pagine/Tirocini%20MIUR/Bando2016.aspx>;
- B) entro il 30 settembre 2016 dovranno essere presentate le richieste di autorizzazione a risiedere fuori sede, utilizzando esclusivamente gli appositi moduli reperibili sul sito di Ateneo al seguente indirizzo: <http://www.uniba.it/modulistica/docenti-ricercatori/autorizzazione-a-risiedere-fuori-sede/view>;
- C) con nota prot. n. 55246-VIII/2, del 02.08.2016 (ns. Prot.A. n. 627 del 05.09.2016), da parte della Direzione Risorse Finanziarie, è stata disposta l'assegnazione dell'importo di euro 10.000,00 a titolo di contributo forfettario per far fronte ai costi organizzativi necessari alla realizzazione di seminari per "l'orientamento consapevole". Poiché la relativa disponibilità è attualmente contabilizzata tra i residui passivi del bilancio unico dell'Amministrazione Centrale, il Dipartimento è stato pregato di procedere all'iscrizione di un accertamento sulla UPB del Dip. Biosc., Biotec. e Scienz Farm., (debitore "Bilancio Università degli Studi di Bari Aldo Moro") - articolo n. 1030315 (Capitolo transitorio per trasferimenti interni tra amministrazione e dipartimenti) e di comunicarne gli estremi all'Area Ragioneria e Contabilità (Sig. Lorenzo Colucci, e-mail: lorenzo.colucci@uniba.it);
- D) con nota prot. n. 56027-VIII/2 del 04.08.2016 (ns. Prot.A. n. 629 del 06.09.2016), da parte della Direzione Risorse Finanziarie, concernente "Assegnazione risorse contratti insegnamento a.a. 2016-2017", è stata data comunicazione dell'assegnazione, a favore di questo Dipartimento; dell'importo di euro 16.964,58, per far fronte alle spese per docenze a contratto per l'a.a. 2016-2017, ai sensi della delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.07.2016;
- E) con nota prot. n. 54085-VIII/2, del 28.07.2016 (ns. Prot.A. n. 608 del 02.09.2016), da parte della Direzione per la Gestione delle Risorse Finanziarie, è stata data comunicazione che a favore di questo

Dipartimento è stata disposta l'assegnazione dell'importo di euro 9.204,90, a titolo di cofinanziamento della spesa per lo smaltimento dei rifiuti speciali e pericolosi;

- F) con nota prot. n. 630 del 06.09.2016, a firma della Prof.ssa Svelto, in qualità di Decano della Macroarea 2, è stato comunicato al Direttore Generale che a seguito dell'assemblea di macroarea per le elezioni suppletive dei Rappresentanti dei Direttori di Dipartimento nel Senato Accademico, per lo scorcio del triennio accademico 2015/2018, tutti i Direttori della Macroarea hanno unanimemente concordato sulla candidatura del Prof. Giuseppe Corriero per ricoprire tale ruolo;
- G) con nota prot. n. 59417-III/14 del 01.09.2016 (ns. Prot.A. n. 646 del 12.09.2016), da parte della Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti, è stata trasmessa copia del Protocollo d'Intesa tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ed il Comune di Bari per la collaborazione dell'Università alla definizione e realizzazione di un sistema organizzativo permanente per la formazione interna, integrato con un sistema di gestione e sviluppo delle risorse umane funzionali alla valorizzazione del proprio personale;
- H) con nota prot. n. 55215-VI/9, del 02.08.2016 (ns. Prot.A. n. 615 del 02.09.2016), da parte della Direzione per il Coordinamento delle Strutture Dipartimentali, è stata trasmessa copia del D.R. n. 2440 del 29.07.2016, con cui si è provveduto a costituire il Comitato di Ateneo per le Biblioteche (CAB), per il triennio 2015/2018, che risulta così composto:

- Rettore o suo Delegato;
- Direttore Generale o suo Delegato;
- Prof. Teodoro Miano;
- Prof.ssa Adelaide Quaranta;
- Prof. Giovanni Cellamare;
- Prof. Salvatore Grasso;
- Prof.ssa Silvia Romanelli;
- Prof. Pietro Totaro;
- Prof. Francesco Mastroberti;
- Sigg.ri Giuseppe Marco Binetti, Federico Ceci e Antonio Montenegro, rappresentanti designati dal Consiglio degli Studenti;
- Dott. Antonio Petrone.

Con successivo provvedimento l'Organo sarà integrato con il Responsabile della Struttura Centrale e con i rappresentanti del personale tecnico-amministrativo afferenti al Sistema Bibliotecario;

- I) con nota prot. n. 56769-VI/8, del 09.08.2016 (ns. Prot.A. n. 618 del 02.09.2016), da parte della Direzione per il Coordinamento delle Strutture Dipartimentali, è stata trasmessa copia del D.R. n. 2549 del 08.08.2016, con cui è stato costituito il Comitato Tecnico Scientifico del Centro di Eccellenza per l'ottimizzazione delle risorse finanziarie e della formazione per enti pubblici, per il triennio accademico 2016-2019, che risulta così composto:

- Prof. Antonio Felice Uricchio, Presidente;
- Prof. Mario Aulenta, Coordinatore;
- Prof. Bruno Notarnicola;
- Prof. Vittorio Dell'Atti;
- Prof. Ernesto Longobardi;
- Prof. Vitorocco Peragine.

Con successivo provvedimento il Comitato sarà integrato con un componente indicato da ciascuna Università e/o Istituto di ricerca e/o struttura ministeriale che dovesse convenzionarsi con il Centro;

- J) con nota prot. n. 60585-VI/10 del 07.09.2016 (ns. Prot.A. n. 641 del 08.09.2016), da parte della Direzione per il Coordinamento delle Strutture Dipartimentali, è stata trasmessa copia del D.R. n. 2733 del 07.09.2016 con cui è stato istituito il Sistema Museale di Ateneo ed emanato il relativo regolamento;
- K) con nota prot. n. 56223-IX/2, del 04.08.2016 (ns. Prot.A. n. 617 del 02.09.2016), da parte della Direzione Tecnica Sicurezza e Gestione Patrimonio, è stata data comunicazione che l'appalto triennale 2013-2016 di manutenzione ordinaria e straordinaria di tutti gli immobili universitari si è concluso essendosi esaurite le relative risorse finanziarie. I Dipartimenti potranno provvedere autonomamente, in presenza delle necessarie risorse economiche, alla manutenzione di beni immobili per importi fino a 250.000,00 euro;
- L) con nota Prot. n. 59534-VI/8, del 02.09.2016 (ns. Prot.A. n. 624 del 02.09.2016), da parte della Direzione per il Coordinamento delle Strutture Dipartimentali, è stata trasmessa copia del D.R. n. 2643 del 01.09.2016 con il quale è stato disattivato il Centro di Servizi Interfacoltà "Laboratorio di Finanza Pubblica Applicata", a far data dal 01.09.2016;
- M) con nota Prot. n. 59561-III/14 (ns. Prot.A. n. 625 del 02.09.2016), da parte del Dipartimento Ricerca, Didattica e Relazioni esterne, è stato trasmesso l'Accordo Quadro tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ed il FAI Antiracket Molifetta - Associazione Regionale;
- N) con nota Prot. n. 58706-VII/4, del 30.08.2016 (ns. Prot.A. n. 621/CATA del 02.09.2016), da parte della Direzione Risorse Umane, è stato trasmesso il Decreto del D.G. n. 566 del 29.08.2016 con il quale è stata disposta l'assegnazione della Dott.ssa Daniela Valeria Miniero, cat. C2, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, al Dipartimento di Biologia - sede di Taranto, a decorrere dal 1° settembre 2016. La stessa lascia la responsabilità, come preposto, di due laboratori denominati: lab 3-4 stanza 208-209 "esercitazione" I° piano, plesso di farmacia, venendo meno, inoltre, quale rappresentate del personale tecnico-amministrativo in questo Consiglio;
- O) con nota prot. n. 54253-VII/2, del 28.07.2016 (ns. Prot.A. n. 609/CATA del 02.09.2016), da parte della Direzione Risorse Umane, è stata data comunicazione che a decorrere dal 01.02.2017 il Sig. Riccardo Mondelli, personale tecnico, cat. C, cesserà dal servizio per raggiunto limite di anzianità contributiva;

- P) con nota prot. n. 54727-VII/5, del 29.07.2016 (ns. Prot.A. n. 613/CATA del 02.09.2016), da parte della Direzione Risorse Umane, è stata trasmessa copia della dichiarazione congiunta sottoscritta dalla Sig.ra Roberta Gravina, personale amministrativo, cat. C, in data 28.07.2016, riguardante la modifica dell'articolazione dell'orario di lavoro da tempo parziale a tempo pieno, a decorrere dal 01.08.2016;
- Q) il Direttore comunica che il trasloco presso la nuova sede dei Dipartimenti Biologici degli uffici e laboratori del Dipartimento prima ubicati presso il vecchio Palazzo, ha comportato una diversa distribuzione delle attività nei nuovi spazi. Questo comporta la necessità di rivedere nell'insieme le designazioni fatte in merito alle figure dei preposti di laboratorio. Allo stesso tempo occorrerà prevedere la sostituzione della dott.ssa Miniero attualmente trasferita ad altro Dipartimento/Sede. Il Direttore riferisce di aver incaricato la Dott.ssa Anna Fasano, coordinatrice della Commissione per la sicurezza dei luoghi di lavoro, di procedere ad una ricognizione in tal senso.

Per quanto concerne, invece, la comunicazione contrassegnata con la lettera O) il Direttore riferisce che, a seguito dei pensionamenti, l'organico già esiguo del Dipartimento sta subendo ulteriori depauperamenti ai quali non corrisponde un adeguato turn over.

Il Consiglio prende nota.

Il Direttore apre, quindi, la discussione sul primo punto all'O.d.G.:

1. Variazione al Bilancio di previsione 2016;

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la Variazione al Bilancio sezionale del Dipartimento 2016, illustrata dalla Dott.ssa Ardito, tesa a permettere l'inserimento delle seguenti somme:

- € 48.743,26 devolute dalla Regione Puglia come anticipazione del 50% del finanziamento del Progetto Cluster PERFORM-TECH cod LPIJ9P2 di cui è responsabile scientifico per questo Dipartimento il Dott. Vito Pesce (la variazione è di sole € 3.743,26 al netto della anticipazione di € 45.000,00 già concessa);
- € 23.463,12 richieste dalla ragioneria con Nota Prot. 53371 del 26/7/2016 per l'assegno n. 4.76 richiesto da questo Dipartimento, Responsabile scientifico Prof. Barile, a valere su fondi messi a disposizione dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Puglia in virtù di apposita convenzione; la convenzione prevede, però, il rimborso da parte della FCRP trimestralmente, delle rate di assegno pagate;
- € 10.000,00 assegnate dall'amministrazione centrale con Nota prot 55246 del 2/8/2016 quale contributo forfettario per far fronte ai costi organizzativi necessari alla realizzazione di seminari per "l'orientamento consapevole";
- € 15.000,00 richieste dalla Prof. Valenti per la conclusione delle attività relative al progetto ASI di cui è responsabile scientifico;
- € 117.781,64 ulteriore anticipazione richiesta dalla Prof.ssa Svelto su Cluster Diclimax di cui è responsabile scientifico (€ 78.307,64 per Ricerca Industriale e € 39.474,00 per Sviluppo Sperimentale).

La Variazione di Bilancio proposta, analiticamente descritta in allegato (**Allegato A**) è approvata dal Consiglio all'unanimità. Essa è inserita in contabilità come **Variazione Ufficiale n. 2153**. L'Allegato A costituisce parte integrante del presente Verbale.

Il Direttore passa alla discussione del secondo punto all'O.d.G.:

2. Anno accademico 2016-2017, attribuzione di incarichi di insegnamento per i Corsi di Studio gestiti dal Dipartimento a seguito di Bando di Vacanza Prot. 558 del 12/7/2016 ed eventuale riapertura di Avviso di Vacanza;

Il Direttore introduce l'argomento richiamando il contenuto del Bando di Vacanza emanato con Nota prot. 558 del 12.07.2016 e le decisioni in merito assunte nella scorsa seduta di questo Consiglio. Evidenzia che, come già riferito tra le comunicazioni, rispetto a quanto noto in quella seduta, oggi il Dipartimento conta su una assegnazione di euro 16.964,58, per far fronte alle spese per docenze a contratto per l'a.a. 2016-2017.

Il Direttore ricorda che, nella seduta del 22 luglio u.s., in relazione all'insegnamento di Laboratorio di Biologia Molecolare e Bioinformatica (Unità Didattica A) per il Corso di Laurea Triennale in Biotecnologie Mediche e Farmaceutiche, il Consiglio aveva esaminato la domanda presentata dal Dott. Mariano Francesco Caratozzolo e, pur giudicando lo stesso idoneo a ricoprire l'incarico in virtù delle esperienze scientifiche e didattiche vantate, aveva soprasseduto alla decisione in attesa di verificare se il conferimento fosse stato richiesto a titolo oneroso o gratuito. Ricorda, infatti, che all'epoca non era noto se il Dipartimento avrebbe potuto contare su un contributo a copertura delle spese per contratti di insegnamento né tantomeno il suo ammontare. Il dott. Caratozzolo, per le vie brevi, ha chiarito di richiedere l'affidamento dell'incarico a titolo gratuito.

Il Consiglio, unanime, dopo aver ribadito che il dott. Mariano Caratozzolo è in possesso di adeguati titoli scientifici e didattici, delibera di affidargli, per l'Anno Accademico 2016-2017, l'insegnamento del modulo di Laboratorio di Biologia Molecolare e Bioinformatica (Unità Didattica A) per il Corso di Laurea Triennale in Biotecnologie Mediche e Farmaceutiche di 3 CFU (di cui 1 CFU di lezioni frontali e 2 CFU di laboratorio) da tenersi nel 1° semestre per il 3° anno.

Il Direttore informa il Consiglio che la Prof.ssa Rosa Monno, alla quale nella seduta del 22 Luglio u.s. era stato affidato l'incarico di insegnamento di Microbiologia e microbiologia clinica per il CdLT in Biotecnologie Mediche e Farmaceutiche, ha comunicato di rinunciare a tale incarico. Poiché non c'è una graduatoria cui attingere poiché sugli altri istanti il Consiglio aveva ritenuto di non poter esprimere un giudizio di idoneità a ricoprire l'incarico, in quanto le domande erano carenti di alcuni elementi indispensabili di valutazione, si rende necessario riaprire il bando di vacanza per la copertura di tale insegnamento. Il Consiglio approva la riapertura del bando. Su proposta del Direttore ed in considerazione del fatto che l'insegnamento in oggetto si tiene nel secondo semestre, il Consiglio, unanime, decide di non procedere immediatamente alla apertura del bando di vacanza.

Il Direttore passa alla discussione del terzo punto all'O.d.G.:

3. Corso di Laurea Specialistica in “Scienza della nutrizione per la Salute umana”, LM61, specifiche in merito al recupero di eventuali debiti formativi;

Il Direttore invita il prof. Debellis a relazionare in merito.

Egli ricorda i requisiti di accesso al Corso di Laurea Magistrale in Scienze della Nutrizione per la Salute Umana - Classe LM-61 previsti dal relativo Regolamento didattico:

L'ammissione al Corso di Laurea Magistrale LM-61 richiede il possesso di laurea triennale conseguita nelle classi:

- L02 Lauree in Biotecnologie;
- L13 Lauree in Scienze Biologiche;
- L26 Lauree in Scienze e Tecnologie Agro-Alimentari;
- L29 Lauree in Scienze e Tecnologie Farmaceutiche;
- LM13 Lauree Magistrali in Farmacia e Farmacia Industriale;
- LM41 Lauree Magistrali in Medicina e Chirurgia;
- L/SNT03 Lauree delle Professioni Sanitarie Tecniche (limitatamente a Dietistica).

Oltre al possesso della laurea nelle classi elencate, per l'ammissione sono richiesti come ulteriori requisiti curriculari il possesso di almeno:

- 6 CFU nei settori FIS/01-FIS/08, e 6 CFU nei settori CHIM/01-CHIM/11;
- 30 CFU nell'ambito delle "Discipline biomediche" (BIO/09, BIO/10, BIO/11, BIO/12, BIO/13 e MED/07), di cui almeno 6 CFU in ognuno dei settori BIO/09, BIO/10 e BIO/11.

Si precisa che per gli studenti in possesso di laurea delle classi L02 o L13, conseguita presso questa o altra Università, la verifica sarà attuata attraverso l'esame del percorso degli studi da essi espletato durante la Laurea Triennale.

Per studenti provenienti dagli altri corsi di laurea (L26, L29, LM13, LM41, L/SNT03 (limitatamente a Dietistica), la verifica del possesso dei requisiti curriculari e della preparazione personale sarà attuata mediante un colloquio in cui una apposita commissione, costituita da docenti del Corso di laurea Magistrale in Scienze della Nutrizione per la Salute Umana, verificherà che lo studente abbia sufficienti competenze nei settori scientifico-disciplinari sopra indicati, nonché nella lingua Inglese. Tale colloquio si svolgerà in linea di massima nei mesi di settembre e dicembre di ogni anno secondo un calendario che sarà fissato dal Consiglio di Corso di Laurea in Scienze della Nutrizione per la Salute Umana con congruo anticipo e pubblicizzato anche attraverso il sito internet del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica.

Gli studenti che durante il colloquio non dimostreranno di possedere le competenze richieste o per i quali non sussista la possibilità di colmare adeguatamente le carenze curriculari non potranno iscriversi al corso di laurea.

Egli riferisce del lavoro che si sta svolgendo all'interno di apposita commissione, della quale egli è parte, per esaminare i curricula di un certo numero di studenti interessati al corso e valutare la presenza

dei requisiti richiesti. Dai curricula esaminati emerge che i laureati nei CdS Magistrali LM13 e nei CdS Triennali L26, L29, L/SNT03 presentano carenze curriculari in una o più discipline tra quelle previste dal regolamento. Per tali studenti potrebbe essere adita la possibilità di colmare le carenze curriculari mediante l'iscrizione a corsi singoli fino ad un massimo di 30 CFU, secondo le modalità previste dall'Art. 34 (Ammissione a singoli insegnamenti) del Regolamento Didattico di Ateneo. È, altresì, in fase di valutazione con la Segreteria Studenti la possibilità che gli studenti possano iscriversi e frequentare corsi liberi presso altri Corsi di Studio per recuperare le loro lacune frequentando contemporaneamente i corsi del primo semestre. In tale maniera potrebbero conseguire i requisiti prima di sostenere gli altri esami della Laurea Magistrale

Il Consiglio, unanime, fa propria tale proposta.

Il Direttore passa alla discussione del quarto punto all'O.d.G.:

4. Ratifica riassegnazione mobilità studentesca Erasmus+ AA 2016-2017;

Il Direttore illustra il verbale della Commissione esaminatrice di Dipartimento per la riassegnazione della mobilità studentesca Erasmus+ della studentessa De Benedictis Chiara Alessia, per l'anno accademico 2016-2017, nel quale è previsto quanto segue:

- riassegnazione della studentessa DE BENEDICTIS Chiara Alessia, matricola 653343, Corso di laurea magistrale in Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare - LM9 (inizialmente assegnata presso la Olsztyn01 - Warmia and Masuria University in Olsztyn -Polonia) presso la Universität Ulm - ULM01 (Germania). Tale riassegnazione è stata possibile in quanto il semestre di mobilità inizialmente assegnato alla studentessa Vena Dalila Laura, matricola 658214, Corso di laurea magistrale in Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare - LM9, presso la sede di Ulm01 si è liberato a seguito della rinuncia da parte della stessa studentessa.

Il Direttore, nel ringraziare il Prof. Calamita, invita il Consiglio a pronunciarsi in merito.

Il Consiglio, unanime, ratifica la suddetta riassegnazione.

Il suddetto dispositivo, approvato seduta stante, è immediatamente esecutivo.

Il Direttore passa alla discussione del quinto punto all'O.d.G.:

5. Programmazione reclutamento personale triennio 2016/2018: Documento di programmazione integrata – Elementi di integrazione per la programmazione triennale 2016-2018 – Sezione II – Singolo Dipartimento;

Il Direttore illustra la nota prot. n. 59501-I/9, del 01.09.2016 (ns. Prot.A. n. 623, del 02.09.2016) della Direzione Risorse Umane, con la quale è stato trasmesso il "Documento di programmazione integrata - Elementi di integrazione per la Programmazione triennale 2016-2018 - Sezione II - Singolo Dipartimento", con invito ai Dipartimenti a rimmetterlo debitamente compilato entro e non oltre il 30.09.2016. Ricorda che tale documentazione è stata diffusa tra i componenti del Consiglio e che è al lavoro la Commissione Risorse del Dipartimento. Preannuncia una ulteriore riunione del Consiglio da svolgersi negli ultimi giorni del mese nella quale sarà esaminata la proposta elaborata dalla Commissione e si delibererà in merito.

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore passa alla discussione del sesto punto all'O.d.G.:

6. Procedura di selezione per la chiamata di un professore universitario di prima fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 6, Legge 240/2010, presso questo Dipartimento, Settore Scientifico Disciplinare BIO/10: chiamata del vincitore della procedura della quale risultano approvati gli atti relativi;

Si allontana il Prof. Fiermonte.

Il Direttore introduce l'argomento dando lettura del Decreto Rettorale n. 2742 del 09.09.2016 (ns. Prot.A. n. 643/CAD del 12.09.2016) con il quale sono stati approvati gli atti della procedura di selezione per la chiamata di n. 1 professore universitario di prima fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 6, L. 240/2010 per il Settore concorsuale 05/E1 - Biochimica Generale, SSD BIO/10 – Biochimica ed è stato indicato quale candidato qualificato alla chiamata il Prof. Giuseppe FIERMONTE. Il Direttore, ricordando il qualificato Curriculum didattico e scientifico del Prof. Fiermonte, invita il Consiglio ad esprimersi in merito alla sua chiamata, rammentando che la votazione è ristretta alla sola componente dei professori di prima fascia e deve essere assunta con la maggioranza assoluta degli aventi diritto.

Il Consiglio, preso atto del suddetto decreto e confermando che il Curriculum Vitae del Prof. Fiermonte è perfettamente coerente con le linee strategiche didattiche e di ricerca del Dipartimento, approva, all'unanimità degli aventi diritto al voto, la chiamata del Prof. Fiermonte nel ruolo dei professori di I fascia del Settore BIO/10. Sono presenti 8 professori di I fascia su 9 membri del Consiglio.

Il suddetto dispositivo, approvato seduta stante, è immediatamente esecutivo.

Rientra il Prof. Fiermonte.

Il Direttore passa alla discussione del settimo punto all'O.d.G.:

7. Selezione pubblica per titoli e discussione pubblica per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato per il SSD CHIM/12 - Chimica dell'Ambiente e dei Beni Culturali (codice selezione R1074/2015) Settore concorsuale 03/A1 – Dipartimento di Chimica – Progetto di Ricerca “Future in Research” – Richiesta di interesse a subentrare al Dipartimento di Chimica nel dar luogo alla procedura di reclutamento;

Il Direttore illustra la nota prot. n. 54374, del 28.07.2016 (ns. Prot.A. n. 610, del 02.09.2016) della Direzione Risorse Umane, con la quale, in merito alla selezione pubblica per titoli e discussione pubblica per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato per il SSD CHIM/12 - Chimica dell'Ambiente e dei Beni Culturali (codice selezione R1074/2015) Settore concorsuale 03/A1 – richiesto dal Dipartimento di Chimica a valere su Progetto di Ricerca “Future in Research”, è stata data informativa che il Senato Accademico, nella seduta del 19.07.2016, ha deliberato la trasmissione della scheda progettuale ai Dipartimenti di area scientifica per acquisirne l'eventuale interesse a subentrare al Dipartimento di Chimica nel dar seguito alla procedura di reclutamento in oggetto in quanto il Consiglio del Dipartimento di Chimica ha deliberato di non essere più interessato a dar luogo a tale procedura di

reclutamento. Il Direttore sottopone a questo consesso la questione al fine di un'eventuale richiesta a subentrare al Dipartimento di Chimica nel dar luogo alla procedura di reclutamento *de qua*.

Il Consiglio, all'unanimità, dichiara di non avere interesse a subentrare al Dipartimento di Chimica nel dar seguito alla procedura di reclutamento in oggetto.

Il suddetto dispositivo, approvato seduta stante, è immediatamente esecutivo.

Il Direttore passa alla discussione dell'ottavo punto all'O.d.G.:

8. Procedura per il reclutamento di n. 1 ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art.24 – comma 3 – lettera b) della legge n. 240/2010, presso il Dipartimento di Bioscienze, biotecnologie e biofarmaceutica (SSD BIO/11): Richiesta nominativi componenti Commissione valutatrice;

Il Direttore, su proposta dei docenti del Settore, rinvia tale punto al prossimo Consiglio.

Il Consiglio, unanime, approva.

Il Direttore passa alla discussione del nono punto all'O.d.G.:

9. Adempimenti per assegni di ricerca: nomina commissioni;

Il Direttore illustra la nota prot. n. 53957, del 27.07.2016 (ns. prot.A n. 606 del 02.09.2016) con la quale la Direzione Risorse Umane invita questo Consiglio ad indicare una rosa di due nominativi di docenti per ogni fascia, diversa da quella del responsabile scientifico (Prof.ssa Maria Barile), per la nomina della Commissione esaminatrice per l'assegno di ricerca richiesto dalla Prof.ssa Maria Barile e bandito con D.R. n. 2240 del 20.07.2016 – Programma n. **05.76**.

Il Consiglio, su proposta del responsabile scientifico Prof.ssa Maria Barile, indica i seguenti nominativi:

- Proff.ri Ordinari: Palmiro Cantatore (BIO/11); Valeria Casavola (BIO/09);
- Ricercatori: Matilde Colella (BIO/09); Angela Serena Lezza (BIO/10).

Il Direttore illustra la nota prot. n. 53961, del 27.07.2016 (ns. prot.A n. 607 del 02.09.2016) con la quale la Direzione Risorse Umane invita questo Consiglio ad indicare una rosa di due nominativi di docenti per ogni fascia, diversa da quella del responsabile scientifico (Prof.ssa Maria Svelto), per la nomina della Commissione esaminatrice per l'assegno di ricerca richiesto dalla Prof.ssa Maria Svelto e bandito con D.R. n. 2252 del 21.07.2016 – Programma n. **05.77**.

Il Consiglio, su proposta del responsabile scientifico Prof.ssa Maria Svelto, indica i seguenti nominativi:

- Proff.ri Associati: Giuseppe Procino (BIO/09); Monica Carmosino (BIO/09);
- Ricercatori: Rosa Caroppo (BIO/09); Lorenzo Guerra (BIO/09).

Il suddetto dispositivo, approvato seduta stante, è immediatamente esecutivo.

Il Direttore passa alla discussione del decimo punto all'O.d.G.:

10. Revisione composizione della Commissione Didattica di Dipartimento e della Commissione Paritetica;

Il Direttore ricorda i criteri con i quali questo Consiglio ha costituito la **Commissione Didattica** di Dipartimento; essa vede la partecipazione oltre che di un docente per ciascun Corso di studio gestito dal Dipartimento, di un docente per ciascun Consiglio di Classe o di Interclasse relativamente a quei Corsi di studio per i quali il Dipartimento è (ovvero dovrebbe essere) Dipartimento associato cioè quelli in Biologia e Farmacia. La Commissione si avvale del supporto gestionale della Sig. Roberta Gravina. A seguito della attivazione del Corso di Laurea Magistrale in “Scienza della nutrizione per la Salute umana”, LM61, da parte del Dipartimento si rende ora necessario integrare tale Commissione inserendo un docente di tale Corso di Laurea Magistrale. Il Direttore propone il nominativo del Prof. Debellis.

Il Consiglio, acquisita la disponibilità del Prof. Debellis, unanime, approva.

Il Direttore passa quindi ad illustrare l'attuale composizione della **Commissione Paritetica**, come di seguito riportata: Direttore o suo Delegato, C.d.L. in Biotecnologie Mediche e Farmaceutiche (BMF) Castegna A + studente Cazzetta N., C.d.L in Biotecnologie Industriali e Agro-Alimentari (BIAA ex BIPP) Colucci S + studente Di Gregorio A., C.d.L.M. Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare (BMMM) Nicchia + studente F. Tridente, C.d.L.M. in Biotecnologie Industriali ed Ambientali (BIA) Picardi E. + studente Sogari D, C.d.L.M. in Biologia Cellulare e Molecolare (BCM) Maria Barile + studente Lapenta C., C.d.L.M in Scienze Biosanitarie L Debellis + studente Santacesarea C.

Il Direttore fa presente al Consiglio che si rende necessaria la revisione di tale Commissione in quanto il Prof. Debellis è stato nominato membro del Presidio di Ateneo e tale ruolo è incompatibile con quello di membro della Commissione Paritetica. Il Direttore propone il nominativo della Prof.ssa Valeria Casavola che è docente del Corso di Laurea in Scienze Biosanitarie, in sostituzione del Prof. Debellis.

Il Consiglio, acquisita la disponibilità della Prof.ssa Casavola, unanime, approva.

Il suddetto dispositivo, approvato seduta stante, è immediatamente esecutivo.

La prof.ssa Barile fa presente che si rende necessaria anche la sua sostituzione quale Componente di tale Commissione a seguito del venir meno per il prossimo Anno Accademico del suo impegno didattico nel Corso di Laurea in Biologia Cellulare e Molecolare.

Il Direttore passa alla discussione dell'undicesimo punto all'O.d.G.:

11. Organizzazione del Dipartimento: individuazione del referente del sito Farmacia;

Il Direttore ricorda che il Dipartimento, per agevolare la propria gestione interna, aveva approvato di identificare 3 Referenti di Sito (Farmacia, Biochimica e Biologia Molecolare e Fisiologia). Il prof Palmieri, proposto dal Direttore quale Referente del Sito Farmacia, ha dichiarato la sua indisponibilità a causa di numerosi impegni già assunti. Per tale ragione si rende necessaria la sua sostituzione. Il Direttore propone di nominare quale referente del “Sito” di Farmacia il Prof. Fiermonte che accetta .

Il Consiglio, unanime, approva.

Il suddetto dispositivo, approvato seduta stante, è immediatamente esecutivo.

Il Direttore passa alla discussione del dodicesimo punto all'O.d.G.:

12. Contratto di ricerca conto terzi con l'Institut für Angewandte Mikrobiologie - RWTH Aachen University (Germany) (Prof. Gennaro Agrimi);

Il Direttore illustra il contratto di ricerca avente per oggetto la seguente attività: “Caratterizzazione di trasportatori mitocondriali coinvolti nella biosintesi di acido itaconico”.

Ella invita il Prof. Agrimi a voler relazionare in merito.

Il Prof. Agrimi illustra il Contratto di Ricerca in oggetto che costituisce un subcontratto nell’ambito del progetto europeo ERA-IB-14-011 denominato “TTRaFFIC - Toxicity and Transport for Fungal production of Industrial Compounds”. L’attività di ricerca che si vuole affidare a questo Dipartimento riguarda il ruolo di trasportatori mitocondriali nella sintesi del metabolita acido itaconico. Questo Dipartimento si impegna ad effettuare tale attività entro 27 mesi dalla sottoscrizione del contratto alle condizioni del Contratto in oggetto con le risorse, nei tempi e con le modalità come specificato nell’allegato tecnico che fa parte integrante del contratto. Il Prof. Agrimi stesso sarà il Responsabile Scientifico, chiamato a coordinare le attività di ricerca. L'ammontare da corrispondere al Dipartimento per lo svolgimento delle Attività è stabilito in euro 33.613,44 (trentatremilaseicentotredici/44), oltre IVA ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 633/72 e successive modifiche ed integrazioni, in quanto le Attività oggetto del suddetto Contratto, essendo effettuate su incarico del Committente ai sensi dell'art. 66 del D.P.R. 382/80, non sono connesse alle attività istituzionali del Dipartimento e costituiscono attività commerciale. La cifra pattuita andrà erogata in tre tranches secondo lo schema di timing indicato nell’Allegato al contratto. Il Dipartimento si impegna ad emettere fatturazione secondo lo schema accettato da entrambe le parti.

La Dott.ssa Ardito evidenzia che, nella formulazione in cui viene presentata, la proposta contrattuale in oggetto, che si allega al presente Verbale (**Allegato B**), è riconducibile ad un contratto di ricerca conto terzi di cui al Regolamento D.R. 7553 del 27.12.2011.

Il Direttore invita il Consiglio a pronunciarsi in merito.

Il Consiglio, all’unanimità, approva.

Su proposta del Prof. Agrimi, il provento, decurtato dei prelievi di cui all’art. 11 del citato D.R. 7553 del 27/12/2011, sarà per la parte rimanente, pari al 77%, utilizzato a copertura delle spese di produzione.

Il Direttore invita il Consiglio a pronunciarsi in merito.

Il Consiglio, unanime, approva.

L’Allegato B è parte integrante del presente Verbale.

Esce, alle ore 10,30, la Prof.ssa Nicchia.

Il Direttore passa alla discussione del tredicesimo punto all’O.d.G.:

13. Costituzione dello SpinOff BROWSer (Bioinformatics Resource for Omics Services): adempimenti in merito;

Il Direttore riferisce che con nota Prot. n. 48315-III/16, del 05.07.2016 (ns. Prot.A. n. 546 del 06.07.2016), del Dipartimento per la Ricerca, la Didattica e le Relazioni esterne, concernente "Proposta della Prof.ssa M. Attimonelli di costituzione di Spin Off denominata "A Bioinformatic resource for

Omics Wide Services" (BROWSER SRL)", è stata data comunicazione che il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 19.05.2016, ha deliberato:

- di approvare, per gli aspetti di competenza, la costituzione della società Spin Off denominata BROWser Srl - A Bioinformatic resource for Omics Wide Services;
- di partecipare al capitale sociale della suddetta società con una quota pari al 7,69% del capitale sociale per un importo pari a euro 1.000,00, che la suddetta spesa gravi sul cap. bilancio n. 1030249 "Centri di eccellenza e spin off";
- di nominare quale rappresentante di questa Università nel CdD della costituenda società il prof. Danilo Caivano;
- di procedere alla nomina della prof.ssa Manuela Massari quale revisore unico della costituenda società;
- di autorizzare il Rettore alla stipula del contratto per l'uso, da parte della costituenda società, del marchio "Spin off dell'Università degli Studi di Bari" e del Know how necessari per lo svolgimento delle previste attività;
- di formalizzare l'uso del locale sito al V piano dell'ala vecchia del c.d. "Palazzo degli Istituti Biologici" - Campus, fissando l'importo annuo dovuto dalla costituenda società a euro 3.900,00 oltre IVA.

e che il SA, nella riunione del 16.06.2016, ha deliberato:

- di esprimere, per gli aspetti di competenza, parere favorevole alla costituzione della società Spin Off denominata BROWser Srl - A Bioinformatic resource for Omics Wide Services;
- di autorizzare i Proff.ri M. Attimonelli e F. Silvestris ad assumere le cariche sociali nell'ambito della costituenda società, rispettivamente di Presidente e componente del CdA.

Il Direttore riferisce che a seguito del trasferimento del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica dal Vecchio al Nuovo Palazzo si rende necessaria l'individuazione presso la Nuova Sede dello spazio da destinare allo spin-off.

La Prof.ssa Marcella Attimonelli propone quale nuova sede legale dello SpinOff BROWSer lo studio n. 23 sito al piano -1 del Nuovo palazzo sede dei Dipartimenti Biologici. Il suddetto locale, di pertinenza del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, misura 23mq (6,3m x 3,6m).

Il Consiglio, unanime, approva.

Il suddetto dispositivo, approvato seduta stante, è immediatamente esecutivo.

Il Direttore passa alla discussione del quattordicesimo punto all'O.d.G.:

14. Bozza di convenzione operativa tra l'università degli Studi di Bari ed il CNR: parere del Dipartimento;

Il Direttore illustra la bozza di cui all'oggetto (Allegato C al presente verbale), già inviata a tutti i componenti del Consiglio di Dipartimento, con la quale le parti, in sintonia con i rispettivi programmi di attività, si impegnano a collaborare sulle tematiche di ricerca di comune interesse di cui all'Allegato 2 alla convenzione. La convenzione ha una durata di 5 anni ed è rinnovabile. L'Università di Bari si impegna ad

ospitare l'Istituto di Biomembrane e Bioenergetica, IBBE - CNR- per tutta la durata della Convenzione, per lo svolgimento delle attività relative alle tematiche di ricerca di interesse comune. Nell'Allegato 3 alla convenzione sono descritti gli spazi (laboratori e uffici) che L'Università ed i Dipartimenti di Scienze Mediche di Base, Neuroscienze e Organi di Senso e di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica si impegnano a concedere in uso all'IBBE. Nelle more del completamento della nuova sede dell'IBBE, esso continuerà ad occupare come sede temporanea il vecchio Palazzo degli Istituti Biologici del campus con le modalità ed i limiti stabiliti nella convenzione. Gli spazi che, invece, i due Dipartimenti si impegnano a mettere a disposizione dell'IBBE in maniera mai esclusiva ma sempre condivisa, sono quantificati complessivamente in metri quadri nell'Allegato 3 alla convenzione. Per il Dipartimento di Bioscienze tali spazi ammontano a complessivi 157 mq di studi e laboratori così suddivisi: Plesso Nuovo Palazzo 127 mq, al piano seminterrato, terra e primo; Plesso Farmacia 30 mq di studi e laboratori, al piano primo e secondo. Nel primo Plesso opereranno i ricercatori riportati nella tabella 1, nel secondo Plesso i ricercatori riportati in tabella 2.

TABELLA 1 - Nuovi Dipartimenti Biologici- Campus

Cognome	Nome	Ruolo
Ceci	Luigi Ruggiero	I Ricercatore
Musicco	Clara	Ricercatore
Petrosillo	Giuseppe	Ricercatore
Marzulli	Nicola	Tecnologo
Gattulli	Bruno	Tecnico
Placido	Antonio	Ricercatore TD
Marzano	Marinella	Assegnista
Manzari	Caterina	Assegnista
Fosso	Bruno	Assegnista
Lionetti	Claudia	Assegnista
Annese	Anita	Assegnista
Aiello	Italia	Assegnista
Di Roma	Claudia	Assegnista

TABELLA 2 - PLESSO di Farmacia - Campus

Cognome	Nome	Ruolo
Arrigoni	Roberto	Ricercatore
Giangregorio	Nicola	Ricercatore
Lasorsa	Francesco Massimo	Ricercatore
Merafina	Riccardo	Collaboratore Tecnico
Paradies	Eleonora	Ricercatore

Tonazzi	Anna Maria	Ricercatore
Ferrucci	Arianna	Assegnista

Il Direttore sottolinea il fatto che le strette problematiche connesse alla sicurezza dei luoghi di lavoro richiedono che ci siano delle responsabilità in tal materia legate all'uso e gestione degli spazi, alla individuazione dei preposti di ogni laboratorio e al controllo degli spazi comuni. Per questa ragione, pur condividendo che attribuire al CNR l'uso condiviso "fluttuante" di alcuni spazi permette un uso dinamico e flessibile degli stessi e li rende modificabili al mutare delle esigenze scientifiche, reputa indispensabile che si proceda immediatamente a definire in uno specifico accordo operativo gli spazi studio e laboratorio che in questa prima fase concorreranno a costituire i circa 157 mq del Dipartimento che ospiteranno il personale CNR sopra elencato. Resta inteso che il personale CNR autorizzato opererà nel rispetto delle norme legislative e regolamentari del CNR e delle norme di funzionamento dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Il Consiglio, unanime, esprime parere favorevole in merito alla suddetta bozza di Convenzione.

L'Allegato C costituisce parte integrante del presente Verbale.

Il Direttore passa alla discussione del quindicesimo punto all'O.d.G.:

15. Richieste di autorizzazione a frequentare il Dipartimento;

Il Direttore illustra le seguenti note:

- del 13.09.2016 (ns. Prot.A. n. 647, del 13.09.2016), a firma della Dott.ssa Marianna Loredana Defrancesco, con la quale quest'ultima chiede di essere autorizzata a frequentare il laboratorio di Biochimica 23/24, posto al piano terra del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, per un periodo di 6 mesi a decorrere dal 16.09.2016, sotto la responsabilità scientifica della Prof.ssa Maria Barile per completare l'attività di ricerca iniziata durante l'internato inserita nelle attività del progetto PON 01-00937. Alla nota è allegata la relativa copertura assicurativa;
- del 12.09.2016 (ns. Prot.A. n. 653, del 14.09.2016), a firma della Dott.ssa Isabella Pisano, con la quale quest'ultima, nell'ambito del contratto di ricerca dal titolo "Sviluppo di processi di conversione microbica degli zuccheri di seconda generazione ottenuti da biomasse pretrattate di cardo mariano" finanziato dall'Agenzia Nazionale per le Nuove tecnologie, l'Energia e lo Sviluppo economico sostenibile (ENEA), di cui è responsabile scientifico e titolare di fondi presso questo Dipartimento, chiede che il Dott. Nicola Di Fidio, già operante presso il Centro Ricerche Enea di Trisaia, sia autorizzato a frequentare i laboratori del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, per un periodo di 9 mesi a decorrere dal 19.09.2016, per attività di ricerca in collaborazione. Alla nota è allegata la relativa copertura assicurativa.

Il Consiglio, all'unanimità, sottolineando che, a garanzia dell'amministrazione universitaria, la copertura assicurativa è indispensabile perché personale senza alcun rapporto contrattuale in atto possa operare nel Dipartimento, approva le suddette richieste.

Il Direttore passa alla discussione del sedicesimo punto all'O.d.G.:

16. Varie ed eventuali.

Il Direttore propone di prendere in esame tra le varie ed eventuali il seguente argomento che riveste carattere di urgenza:

Nulla osta per assunzione di incarichi di insegnamento per corsi post-laurea;

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Il Direttore introduce l'argomento richiamando il contenuto del Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi di insegnamento ai sensi dell'art. 1, comma 10 della legge n. 230/2005 emanato con D.R. n. 6457 del 29.05.2009.

Dà quindi lettura delle seguenti richieste:

- la **Dott.ssa Rosa Calvello**, ricercatore BIO/16, chiede il nulla osta, per l'anno accademico 2016-2017 - primo semestre, allo svolgimento del corso "Anatomia e istologia della cute" (1 CFU) per il Master di II livello in Scienze dei Prodotti Cosmetici presso il Dipartimento di Farmacia e Scienze del Farmaco di questa Università;
- la **Prof.ssa Maria Antonietta Panaro**, professore associato BIO/16, chiede il nulla osta, per l'anno accademico 2016-2017 - primo semestre, allo svolgimento del corso "Anatomia e istologia degli annessi cutanei" (1 CFU) per il Master di II livello in Scienze dei Prodotti Cosmetici presso il Dipartimento di Farmacia e Scienze del Farmaco di questa Università;
- la **Dott.ssa Maria Antonietta Di Noia**, ricercatore BIO/10, chiede il nulla osta, per l'anno accademico 2016-2017 - primo semestre, allo svolgimento del corso "Biochimica della cute e degli annessi cutanei" (1 CFU) per il Master di II livello in Scienze dei Prodotti Cosmetici presso il Dipartimento di Farmacia e Scienze del Farmaco di questa Università.

Il Direttore invita, quindi, il Consiglio a pronunciarsi in merito.

Il Consiglio, unanime, considerata la manifestazione di impegno dei richiedenti ad assolvere ai propri doveri di ufficio ed agli obblighi derivanti dagli incarichi già conferiti da questa Università concede i nulla osta richiesti.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Non essendoci altri argomenti in discussione, il Direttore, alle 11,00, dichiara sciolta la seduta.

Il Segretario

Dott.ssa Margherita Ardito

Il Direttore

Prof.ssa Maria Svelto